

Manuale operativo ai fini dell'utilizzo del portale

www.ant2work.it

(ovvero... “Il manuale della formichina...”)



25 ottobre 2007, a cura dello staff di ant2work s.r.l. , via Bassi 81 Fiume Veneto (PN).



SOMMARIO

Benvenuto !	3
1. Come diventare una formichina ant2work?	3
1a. Hai già fatto “login”?	3
1b. E se non sei ancora ns. promoter?	3
1c. Lascia i tuoi dati	4
2. Come conoscere i prodotti ant2work e fare un ordine?	6
2a. Entra nell’area riservata	6
2b. FAQs	7
2c. Materiale formativo	8
2d. Inserisci un ordine	9
3. Provvigioni	13
4. Verifica i tuoi risultati e le tue provvigioni	14
5. Che caratteristiche deve avere un ordine?	15
6. Conclusioni	17

Benvenuto nel sito www.ant2work.it !

Questo manuale operativo ha lo scopo di guidarti attraverso le pagine del nostro portale, con l'obiettivo di rendere tutto più semplice, dall'iscrizione, al rilascio dei tuoi dati per essere pagato da noi, fino alle indicazioni su come trovare il materiale informativo, i nostri cataloghi e come inserire un ordine.

1. COME DIVENTARE UNA FORMICHINA ANT2WORK?

1a) Hai già fatto "login"? Vuol dire che sei già una formichina, dotata di propria user e password, puoi già "loggarti" ed avere accesso all'area riservata. Come? Digitando user e password nella maschere che trovi in ogni pagina, a cominciare dalla pagina principale (fig. 1)



Fig. 1

1b) E se non sei ancora un nostro promoter? In questo caso inizia immediatamente la tua procedura di iscrizione.

In che modo? O cliccando sulla pagina web nello spazio indicato sopra (fig. 1) dal **circoletto rosso**, oppure nello spazio **promoter**, alla voce "**come diventare promoter ant2work?**" vedi sotto, fig. 1 – bis, **circoletto blu**



Fig. 1-bis



Manuale operativo ant2work

IMPORTANTE: anche se hai già lasciato i tuoi dati nella sezione - Contattaci ora - della vecchia Home Page, questa procedura è comunque da eseguire. E' vitale ricompilare la propria anagrafica e siglare con un click la parte contrattuale e relativa al pagamento. Senza questa parte non si può accedere all'area riservata, quindi risulta impossibile inserire un ordine!

1c) Lascia i tuoi dati

Una volta iniziata la procedura devi lasciare i tuoi dati in queste due pagine che ti si apriranno.

PAG. 1 (fig.2)

DATI ANAGRAFICI: inserisci correttamente tutti i dati richiesti altrimenti non viene validato il codice fiscale

DOMICILIO: indica il luogo dove desideri ti venga recapitata la corrispondenza (importante: gli assegni ti arriveranno lì)

CONTATTI: fondamentale la correttezza del tuo indirizzo e-mail, senza il quale non puoi lavorare

INSERISCI QUI GLI ESTREMI DI UN TUO DOCUMENTO

DATI ACCOUNT: scegli la tua login e la tua password. Segnala e non dimenticarli, senza questi non puoi operare!!! Importante, non divulgarli a nessuno!

NOTA RESPONSABILITÀ PENALE: clicca sì per segnalare che sei consapevole delle responsabilità che derivano da dichiarazioni mendaci per poter accedere alla fase seguente della registrazione

Fig. 2



Manuale operativo ant2work

Attenzione: scegli bene user e password, saranno la tua chiave per entrare nel mondo ant2work e non divulgarle a nessuno, se vuoi mantenere riservatezza e sicurezza nei pagamenti.

Terminata questa prima pagina vai alla pagina successiva, dando invio: ecco la **PAG. 2 (fig. 3)**

ant2work

ant2Friends
Presenta un Amico!

Come possiamo aiutare
la Tua Azienda?

Promoter Chi è la fornitrice? Quanto guadagna? Come diventare promoter ant2work?

Registrazione promoter ant2work [2/2]

Dati Pagamento

Scegliendo di essere pagato con assegno ti verranno addebitate le spese di spedizione pari a 1,50€.

Tipo pagamento: Assegno Conto corrente

CIN *

ABI *

CAB *

Numero conto **

Intestatario #

Clausola 1

[Scarica formato pdf](#)

Accetto Non Accetto

Clausola 2

[Scarica formato pdf](#)

Accetto Non Accetto

Clausola 3

[Scarica formato pdf](#)

Accetto Non Accetto

Clausola 4

[Scarica formato pdf](#)

Accetto Non Accetto

Provvigioni

Testo generale di presentazione...

[bofrost](#)

[Divina](#)

Accetto Non Accetto

Scarica tutto il contratto in versione pdf, firmalo e inviacelo via fax al numero 0434 12345678

Contratto in versione PDF [Contratto finale](#)

DATI PAGAMENTO: come desideri essere pagato da ant2work? con assegno (1,5 € le spese di spedizione che verranno detratte dal pagamento) o con bonifico bancario (senza spese)? Se scegli il bonifico bancario massima attenzione a non sbagliare le coordinate bancarie, altrimenti il pagamento non potrà ovviamente avvenire con successo

CLAUSOLE CONTRATTUALI: per poter concludere la procedura di iscrizione dovrai sottoscrivere, con un semplice clic, le clausole contrattuali. Senza accettarle non puoi proseguire

PROVVIGIONI: Accetta le condizioni provvisorie di ogni partner per poter essere retribuito! Senza accettazione non potrai avere accesso alla relativa schermata d'ordine

Fig. 3



Manuale operativo ant2work

Ricorda: scegli fra due metodi di pagamento:

- a) bonifico bancario
- b) qualora non volessi lasciare i tuoi dati bancari, potrai scegliere di essere pagato con assegno circolare, che ti verrà recapitato al tuo domicilio. In questo caso ti verranno detratte le spese di spedizione

Ora puoi andare alla pagina successiva, dando invio e... **Complimenti, ora sei una formichina ant2work !!!**

Ricorda quindi: una volta lette (ed accettate) le clausole puoi avere accesso all'area riservata, dove potrai iniziare a lavorare e guadagnare le tue prime provvigioni.

2. COME CONOSCERE I PRODOTTI ANT2WORK E FARE UN ORDINE ?

Una volta completato l'iter di iscrizione nel punto sopra....

2a. Entra nell'area riservata (fig. 4).



Fig. 4

Trovi:

- Prodotti da proporre ai tuoi clienti eventualmente interessati
- Comunicazioni Generali (vedi sopra, fig. 4)
- F.A.Q.s (le domande più ricorrenti con relative risposte)
- Materiale formativo (Cataloghi ed argomentazioni di vendita)
- Maschera ordini



Manuale operativo ant2work

- Reportistica (che ti permette di monitorare quanto hai venduto e se la tua segnalazione è andata a buon fine)
- Modifica dati (se vuoi modificare la tua anagrafica od i tuoi dati bancari..)
- Modifica password (se vuoi modificare la tua chiave di accesso, ti suggeriamo di farlo periodicamente per motivi di sicurezza. Non scegliere mai user e password troppo facili da essere identificate)

2b) FAQs

Una volta scelto per chi vuoi lavorare, vai sull'FAQ del partner che preferisci, per avere tutte le risposte che cerchi sul prodotto.. Ecco le FAQs bofrost* ad esempio... (fig. 5)

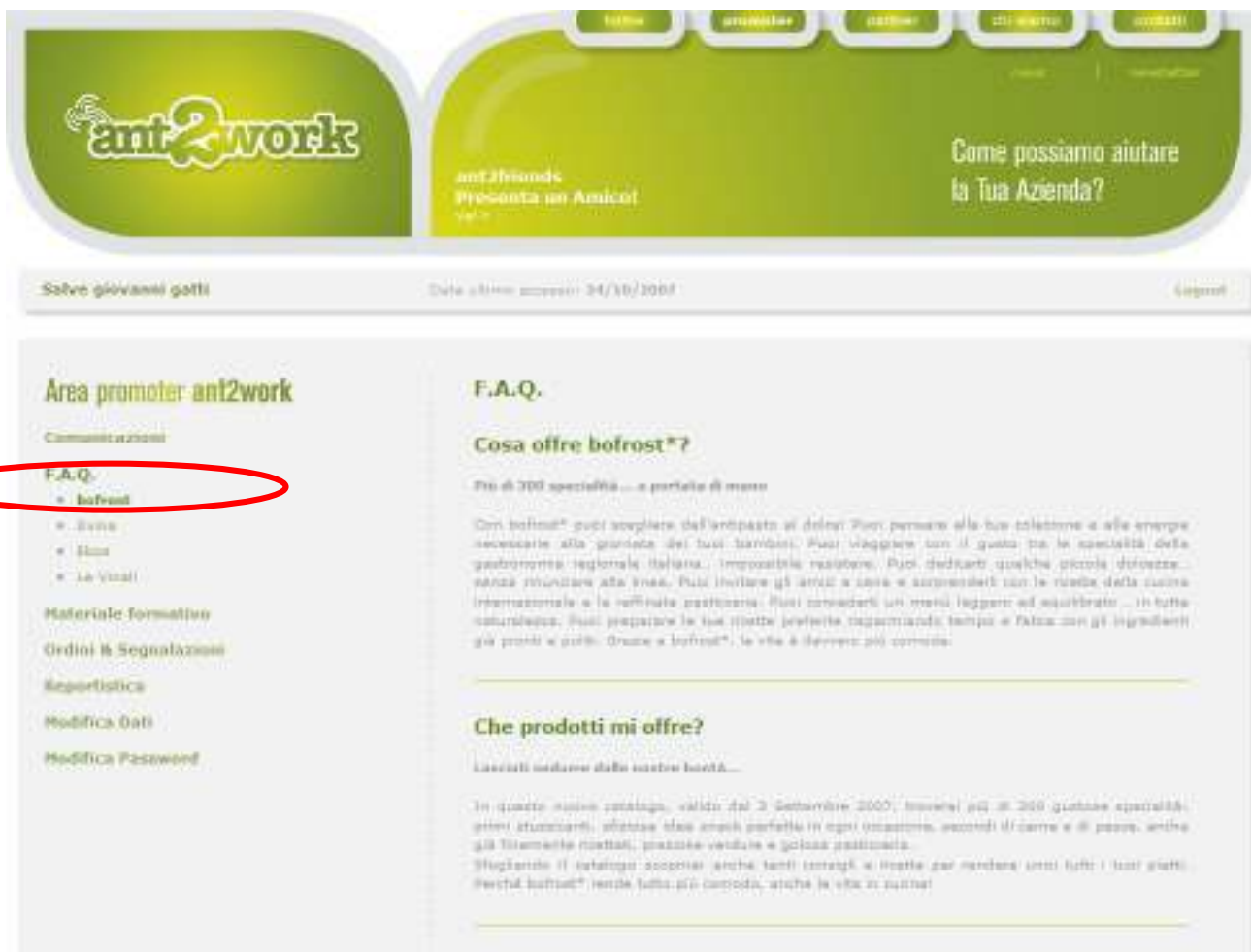


Fig. 5

2c) Materiale formativo

Accedi al materiale formativo come vedi sotto (fig. 6): scegli il partner... e poi vai o su cataloghi o su documenti, informati a 360 gradi sul prodotto.

Il catalogo è importantissimo, perché dentro troverai tutti i codici prodotto, che ti serviranno per fare l'ordine



Fig. 6

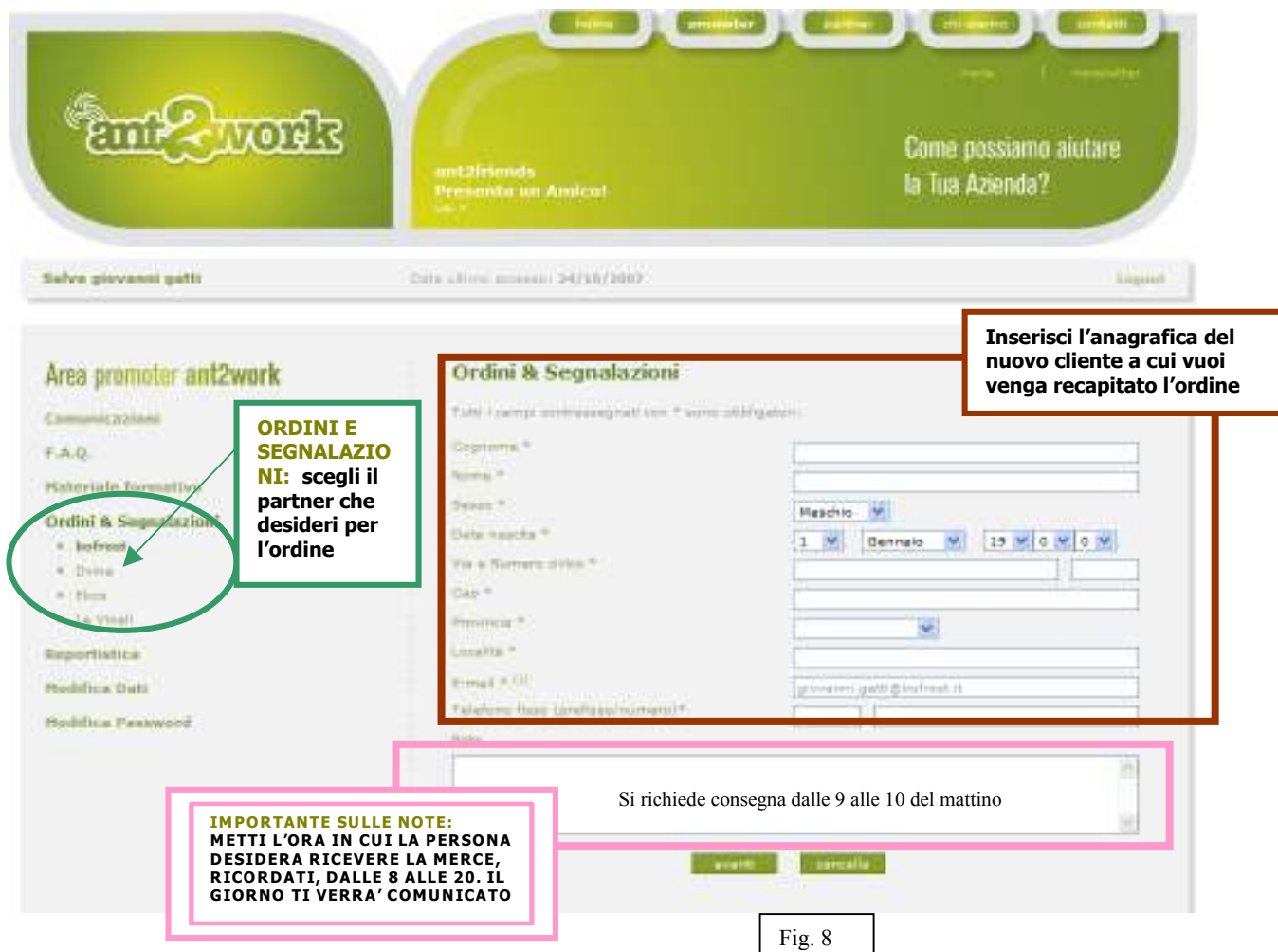
Dove trovo i codici prodotto?

Molto semplice, nel catalogo, vicino alla foto del prodotto... Es. cerca il prodotto “coppetta vaniglia cacao” nel catalogo bofrost*: dove c’è la descrizione troverai anche un numero: 5113, quello è il codice di quel preciso articolo. Ogni articolo ha un suo distinto codice, che lo rende unico e diverso dagli altri prodotti. Digitare nella maschera d’ordine questo codice in maniera molto precisa è fondamentale per poter ordinare quello specifico prodotto.

2d) Inserisci un ordine

Cliccando sullo spazio indicato sotto (fig. 8), avrai poi accesso alla schermata “inserisci un ordine”. Inserire un ordine è molto semplice, attraverso la compilazione di due pagine

Pagina 1 (fig 8)



ORDINI E SEGNALAZIONI: scegli il partner che desideri per l'ordine

Inserisci l'anagrafica del nuovo cliente a cui vuoi venga recapitato l'ordine

IMPORTANTI SULLE NOTE: METTI L'ORA IN CUI LA PERSONA DESIDERA RICEVERE LA MERCE, RICORDATI, DALLE 8 ALLE 20. IL GIORNO TI VERRA' COMUNICATO

Si richiede consegna dalle 9 alle 10 del mattino

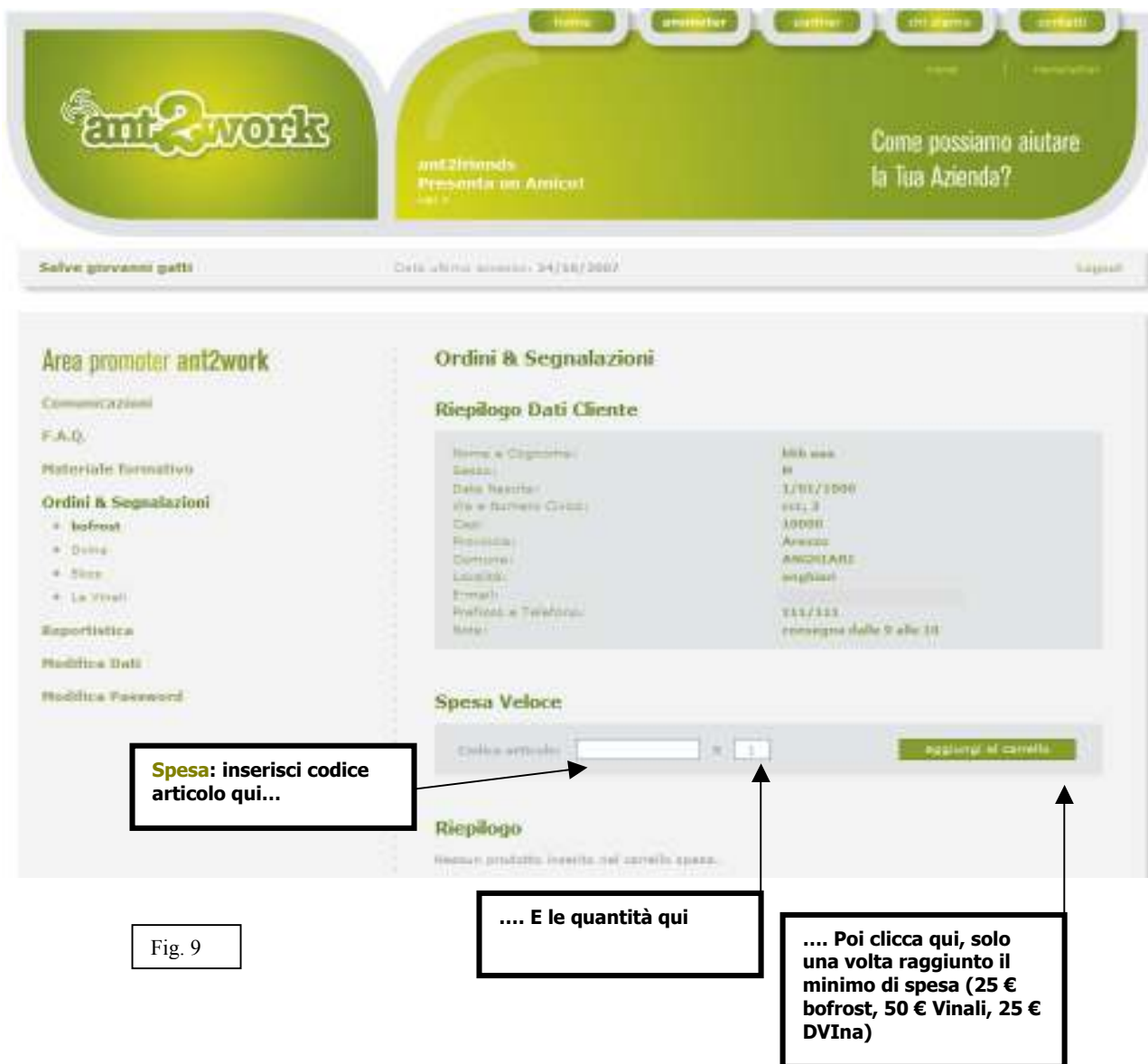
Fig. 8

Passaggi

- scegli il partner (bofrost, Dvina, ecc.)
- compila l'anagrafica del nuovo cliente a cui vuoi venga recapitata la merce, a seguito di accordo con lui (cognome, nome, sesso, data di nascita, domicilio, e-mail, telefono)
- compila l'orario di consegna nelle note. E' importante. Il giorno di consegna te lo comunicheremo noi.
- Dai invio e passa alla seconda pagina

Pagina 2

Per Vinali, bofrost* e Dvina, avrai questa schermata.... (fig. 9)



... composta dal riepilogo dati del cliente.

AGGIUNGI LA SPESA NEL CARRELLO, INDICANDO IL CODICE DEGLI ARTICOLI E LA QUANTITÀ.

GUARDA A FONDO PAGINA IL RIEPILOGO: QUANDO HAI RAGGIUNTO IL MINIMO DI SPESA, PUOI DARE L'OK.



Manuale operativo ant2work

Una volta dato invio, il gioco è fatto! (fig. 10)

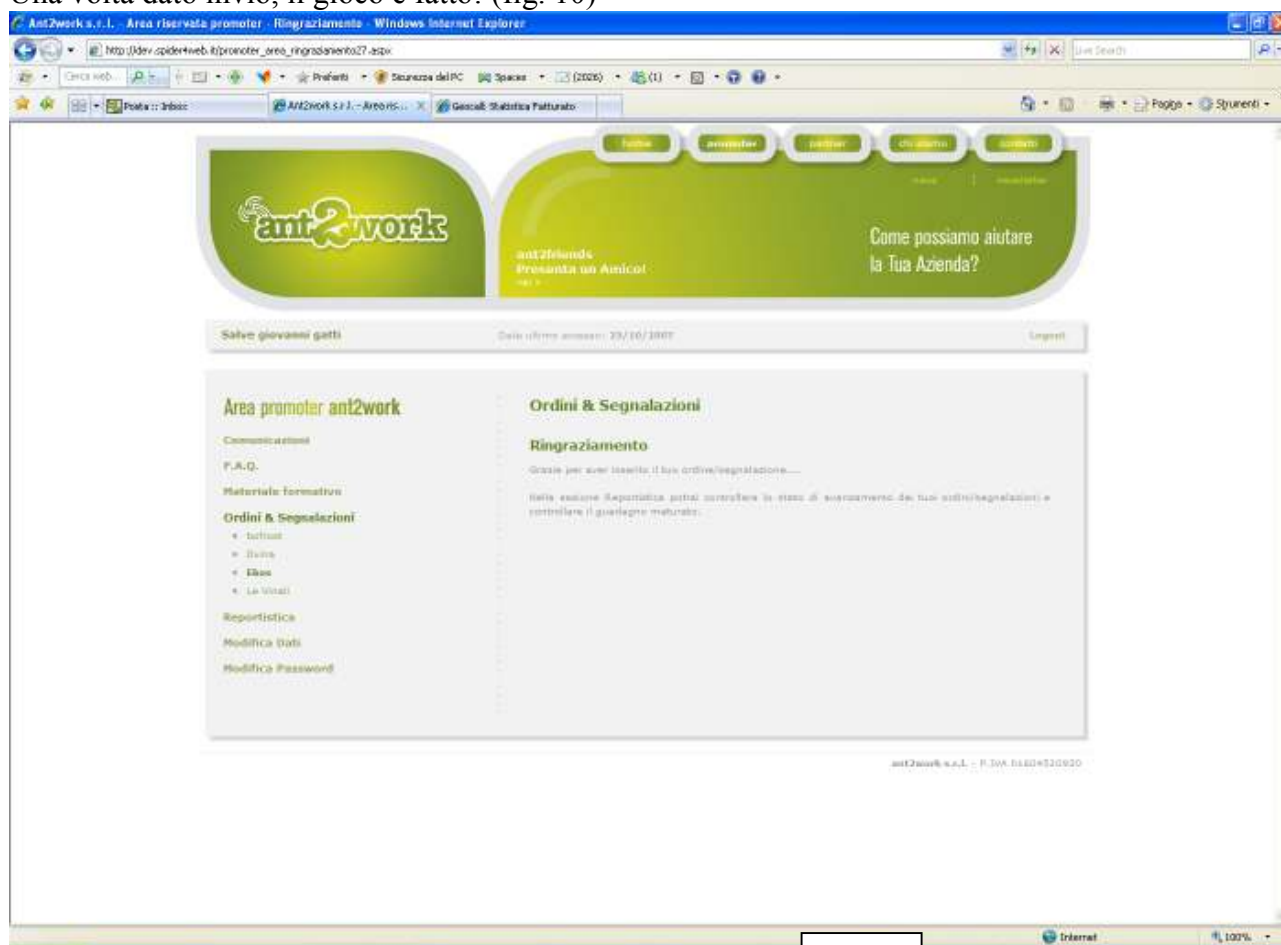


Fig. 10

Sei così pronto per:

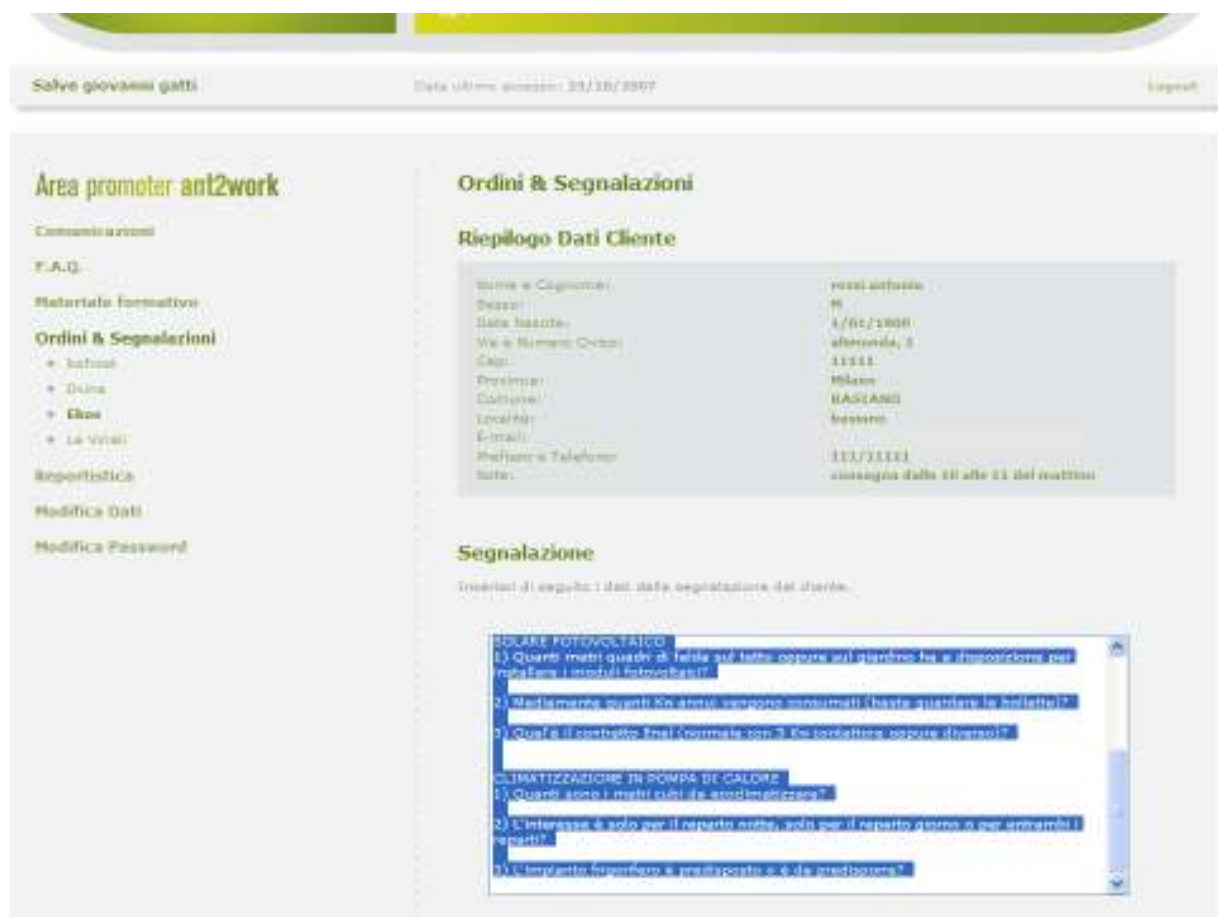
- inserire un nuovo ordine
- fare “logout”, con login al prossimo ordine (importante: il miglior metodo per uscire dalla tua pagina personale è sempre utilizzare il “logout”)
- proseguire la navigazione nel sito

Ricorda... gli ordini sono riconosciuti validi solo quando andati a buon fine. Dal momento di tale certificazione, nella tua area riservata da parte di ant2work, inizieranno a decorrere i termini per il tuo pagamento, secondo quanto previsto per le singole aziende partner (esempio: per bofrost* entro il 20 del mese dopo se hai raggiunto almeno 50 € lorde in provvigioni, altrimenti dopo tre mesi..).

Nota bene: per Ekos la 2° pagina è diversa... (fig. 11)

Qui non devi inserire un ordine, ma segnalarci una persona od un nucleo familiare che abbia interesse ad incontrare un nostro tecnico per installare od un impianto di condizionamento dell'aria o dei pannelli solari o dei pannelli fotovoltaici.

In questo caso, oltre ai dati della famiglia interessata, ci devi compilare quanto sotto...



The screenshot shows the 'Area promotor ant2work' interface. At the top, it displays the user name 'Salvo Giovanni Gatti' and the last login date '23/10/2007'. The main content is divided into two columns. The left column contains a navigation menu with items like 'Comunicazioni', 'F.A.Q.', 'Materiale formativo', 'Ordini & Segnalazioni', 'Reportistica', 'Modifica Dati', and 'Modifica Password'. The right column is titled 'Ordini & Segnalazioni' and contains a 'Riepilogo Dati Cliente' section. This section lists personal details for 'Salvo Giovanni Gatti', including address, phone number, and email. Below this is a 'Segnalazione' section with a list of questions related to solar and air conditioning systems. A small window is open over the questionnaire, showing the following questions:

- PANNELLI FOTOVOLTAICI**
 - 1) Quanti metri quadrati di tetti sul tetto oppure sul giardino ha a disposizione per installare i pannelli fotovoltaici?
 - 2) Mediamente quanti kWh annui vengono consumati (basta guardare la bolletta)?
 - 3) Qual è il contratto Enel (normale con 3 fasce orarie oppure di giorno)?
- CLIMATIZZAZIONE IN POMPA DI CALORE**
 - 1) Quanti sono i metri cubi da climatizzare?
 - 2) L'interesse è solo per il reparto notte, solo per il reparto giorno o per entrambi i reparti?
 - 3) L'importo presunto a predisposto è di da prevedere?

Fig. 11

Quindi, oltre al riepilogo dati, hai un questionario a cui rispondere, relativo alla famiglia che ci segnali come potenziale interessata all'impianto di condizionamento o ad uno dei nostri pannelli... sono informazioni fondamentali per il ns. tecnico, che proporrà alla famiglia che ci presenti le nostre soluzioni...



Manuale operativo ant2work

Ecco le domande a cui rispondere...

SOLARE TERMICO

- 1) E' interessato alla circolazione naturale con il boiler sul tetto od alla circolazione forzata con il boiler separato?
- 2) Se possiede riscaldamento a pavimento è interessato a dimensionare l'impianto anche per l'integrazione al riscaldamento o solo all'acqua sanitaria?
- 3) Quante sono le persone che in famiglia utilizzano l'acqua calda?
- 4) La falda del tetto è a SUD, SUD EST, SUD OVEST?

SOLARE FOTOVOLTAICO

- 1) Quanti metri quadri di falda sul tetto oppure sul giardino ha a disposizione per installare i moduli fotovoltaici?
- 2) Mediamente quanti Kw annui vengono consumati (basta guardare le bollette)?
- 3) Qual'è il contratto Enel (normale con 3 Kw contattore oppure diverso)?

CLIMATIZZAZIONE IN POMPA DI CALORE

- 1) Quanti sono i metri cubi da ecoclimatizzare?
- 2) L'interesse è solo per il reparto notte, solo per il reparto giorno o per entrambi i reparti?
- 3) L'impianto frigorifero è predisposto o è da predisporre?

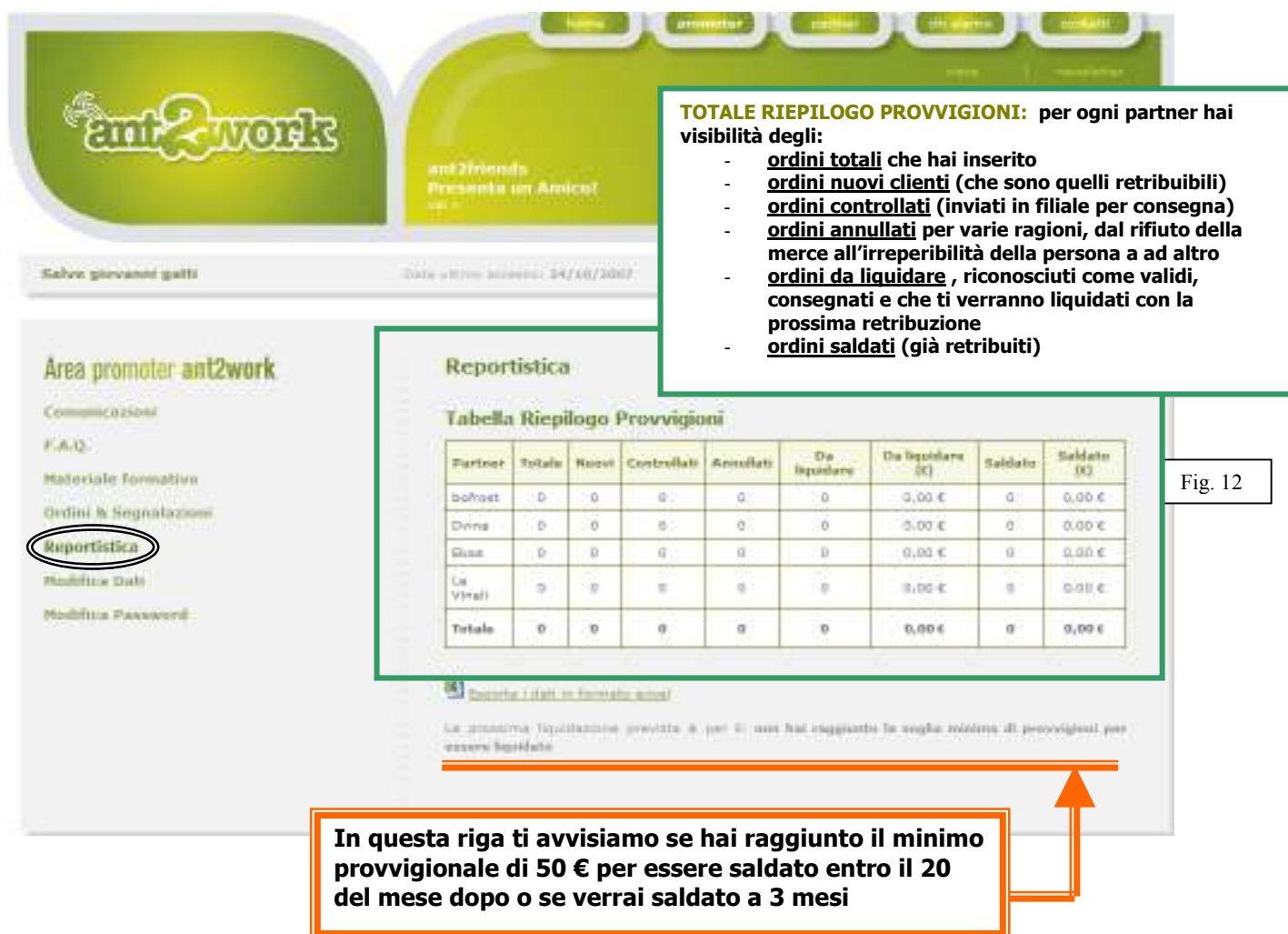
3) PROVVIGIONI

Partner	Tipo cliente	Minimo d'ordine	Provvigioni "formichina"
Bofrost*	Cliente nuovo o che non abbia acquistato negli ultimi 12 mesi	25 € (consegna gratuita)	18 €
Dvina	Cliente nuovo o che non abbia acquistato negli ultimi 18 mesi	25 € (escluse spese di consegna)	18 €
Le Vinali	Cliente nuovo o che non abbia acquistato negli ultimi 18 mesi	50 € (escluse spese di consegna)	25 €
Ekos	Cliente che firmi con Ekos un contratto per un impianto di condizionamento od un pannello solare o fotovoltaico	Nessun minimo d'ordine, deve solo firmare il contratto con il tecnico Ekos che visiterà la famiglia su sua segnalazione	50 € per l'impianto di condizionamento 100 € per i pannelli

4. Verifica i tuoi risultati e le tue provvigioni

Come faccio a sapere quanto ho prodotto e, soprattutto, quanto ho guadagnato?

Molto semplice, nell'Area Promoter, vado in "reportistica" e vedo tutte le mie statistiche... (fig.12)



TOTALE RIEPILOGO PROVVIGIONI: per ogni partner hai visibilità degli:

- ordini totali che hai inserito
- ordini nuovi clienti (che sono quelli retribuibili)
- ordini controllati (inviati in filiale per consegna)
- ordini annullati per varie ragioni, dal rifiuto della merce all'irreperibilità della persona a ad altro
- ordini da liquidare, riconosciuti come validi, consegnati e che ti verranno liquidati con la prossima retribuzione
- ordini saldati (già retribuiti)

Reportistica

Tabella Riepilogo Provvigioni

Partner	Totale	NUOVI	Controllati	Annullati	Da liquidare	Da liquidare (€)	Saldata	Saldata (€)
boFoot	0	0	0	0	0	0,00 €	0	0,00 €
Divina	0	0	0	0	0	0,00 €	0	0,00 €
Gliss	0	0	0	0	0	0,00 €	0	0,00 €
La Virali	0	0	0	0	0	0,00 €	0	0,00 €
Totale	0	0	0	0	0	0,00 €	0	0,00 €

La prossima liquidazione prevista è per il mese che ha raggiunto la soglia minima di provvigioni per essere liquidato

In questa riga ti avvisiamo se hai raggiunto il minimo provvigionale di 50 € per essere saldato entro il 20 del mese dopo o se verrai saldato a 3 mesi

Fig. 12



5. CHE CARATTERISTICHE DEVE AVERE UN ORDINE?

L'ordine deve essere inserito nel sito a cura della formichina. **La formichina non deve fare nient'altro. Alla consegna pensiamo noi.**

bofrost*

L'ordine bofrost* deve riferirsi a:

- nuovi clienti: per "cliente nuovo" si intendono i nuclei familiari (non saranno considerati clienti coloro che sono all'interno dello stesso nucleo familiare. Esempio: padre e figlio che abitano insieme e che fanno due ordini distinti saranno considerati un unico cliente, quindi daranno diritto ad un'unica provvigione) che acquistano per la prima volta prodotti bofrost* (o non abbiano acquistato negli ultimi 12 mesi), che effettuino un primo ordine/consegna di almeno euro **25,00 Iva compresa**;
- siano raggiungibili, per le consegne, nell'arco di tempo che va dalle ore 8 alle ore 20; abbiano domicilio, con un recapito telefonico, nella zona di attività della filiale bofrost*.
- Le province in cui non c'è una filiale bofrost*, ti verranno segnalate in sede di inserimento ordine. In quel caso non puoi procedere con quell'ordine.
- Il minimo d'ordine richiesto è di 25 € (Iva inclusa). L'ordine, se inferiore a 25 € o se il cliente, all'atto del ritiro, rifiuta merce e non arriva a 25 € complessive, si ritiene annullato.
- Dal secondo ordine in avanti la competenza è della filiale. Ogni eventuale secondo od ulteriore ordine fatto dalla formichina sulla stessa persona non viene retribuito. **Viene retribuito solo il primo ordine.**

Le Vinali

L'ordine Le Vinali richiede che si arrivi a 50 € di spesa:

- nuovi clienti: per "cliente nuovo" si intendono i nuclei familiari (non saranno considerati clienti coloro che sono all'interno dello stesso nucleo familiare. Esempio: padre e figlio che abitano insieme e che fanno due ordini distinti saranno considerati un unico cliente, quindi daranno diritto ad un'unica provvigione) che acquistano per la prima volta prodotti Le Vinali (o non abbiano acquistato negli ultimi 18 mesi) che effettuino un primo ordine/consegna di almeno euro **50,00 Iva compresa**;
- La consegna ha un costo aggiuntivo di 3,5 € (8 € se la zona non è coperta da filiale Le Vinali, a meno che l'ordine non superi l'importo pari a 250 €, in quel caso la consegna rimane ferma al costo di 3,5 €)
- minimo d'ordine 50 € (Iva inclusa). L'ordine, se inferiore a 50 € o se il cliente, all'atto del ritiro, rifiuta merce e non arriva a 50€ complessive, si ritiene annullato
- Dal secondo ordine in avanti la competenza è della filiale. Ogni eventuale secondo od ulteriore ordine fatto dalla formichina sulla stessa persona non viene retribuito. **Viene retribuito solo il primo ordine.**

DVina

L'ordine DVina richiede che si arrivi a 25 € di spesa:

- nuovi clienti: per "cliente nuovo" si intendono i nuclei familiari (non saranno considerati clienti coloro che sono all'interno dello stesso nucleo familiare. Esempio: padre e figlio che abitano insieme e che fanno due ordini distinti saranno considerati un unico cliente, quindi daranno diritto ad un'unica provvigione) che acquistano per la prima volta prodotti DVina che effettuino un primo ordine/consegna di almeno euro **25,00 € Iva compresa**;



Manuale operativo ant2work

- La consegna ha un costo aggiuntivo di 3,5 € (8 € se la zona non è coperta da filiale DVina, a meno che l'ordine non superi l'importo pari a 250 €, in quel caso la consegna rimane ferma al costo di 3,5 €)
- Il minimo d'ordine richiesto è di 25 € (Iva inclusa). L'ordine, se inferiore a 25 € o se il cliente, all'atto del ritiro, rifiuta merce e non arriva a 25 € complessive, si ritiene annullato.
- Dal secondo ordine in avanti la competenza è della filiale. Ogni eventuale secondo od ulteriore ordine fatto dalla formichina sulla stessa persona non viene retribuito. **Viene retribuito solo il primo ordine.**

Ekos

L'ordine Ekos deve riferirsi a:

- una presa d'appuntamento per il nostro tecnico con il nucleo familiare segnalato dalla "formichina".
- Il ns. tecnico visita la famiglia segnalata e propone una soluzione.

In caso la visita si concluda con un contratto firmato la formichina ha diritto ad una provvigione lorda di 50€ (nel caso il contratto sia per un impianto di condizionamento), di 100 €, nel caso di un pannello fotovoltaico o solare.

Non sono inclusi nel programma prodotti Ekos diversi dai sopraccitati.

Le informazioni e le provvigioni indicate in questo manuale operativo sono a titolo puramente preliminare e non hanno valore giuridico-legale: infatti tutte le caratteristiche richieste dall'ordine per essere considerato valido ai fini della retribuzione saranno inserite nel contratto che metteremo nel sito www.ant2work.it, le cui clausole dovranno essere accettate per poter usufruire dell'opportunità offerta dal portale.



Manuale operativo ant2work

6. CONCLUSIONI

Ora hai tutte le informazioni del caso.... Dal 15 novembre puoi iniziare la tua attività, in completa autonomia, in totale indipendenza... inserisci i tuoi primi clienti in www.ant2work.it !

Nel sito troverai anche altre sezioni, in cui potrai reperire molte informazioni su di noi... chi siamo, la ns. mission, i ns. contatti, “dicono di noi”, comunicati stampa ed articoli, le newsletter... lo spazio aziende, per eventuali nuovi partner che volessero raggiungerci ed ampliare così il tuo portafoglio prodotti (già abbiamo le prime richieste da parte di alcune aziende).

Importante.. nella home page troverai lo spazio ant2friends ... è uno spazio creato appositamente affinché tu possa regalare ad un tuo amico la tua stessa opportunità, lavorare e guadagnare da casa con il portale ant2work... aiutaci a divulgare questa occasione, siamo già in duecento, possiamo diventare tantissimi... Più siamo più ant2work avrà piacevoli novità per te...

In bocca al lupo ! e, per ogni curiosità (o feedback da fornirci) , scrivici pure a info@ant2work.it

Lo staff ant2work.